



DESCRIPTION DE L'EMPLOI : **Responsable de l'impact sur la communauté**

DEPARTEMENT : Goma ou Bukavu, RDC | Eastern Congo Initiative

RESPONSABLE DE : Directeur régional

STATUT : Temps plein

DATE DE PUBLICATION : 7 mars 2023

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 25 mars 2023

QUI NOUS SOMMES

ECI s'associe et finance des organisations locales dans l'est du Congo. Grâce au développement économique et à l'autonomisation des femmes, ainsi qu'à notre entreprise sociale, Asili, qui fournit de l'eau potable et des soins de santé, nous créons des écosystèmes pour construire un changement durable. Nous préconisons également de renforcer les marchés des produits congolais et de cultiver des partenariats privés et publics pour la région.

ECI permet aux fonds de développement international d'aller plus loin que jamais - et change fondamentalement la façon dont le monde perçoit l'aide humanitaire. ECI fait du plaidoyer et octroie des subventions pour aider à construire une société civile prospère d'une manière que les marchés ne peuvent pas, et nous construisons un marché local durable pour renforcer les économies locales d'une manière que la philanthropie ne peut pas.

Voici trois croyances fondamentales qui guident notre travail :

- Nous savons que nous devons toujours être meilleurs et **nous croyons au pouvoir et à l'abondance des gens ordinaires**, partout, pour changer le monde avec nous.
- Nous avons **une culture de responsabilité radicale envers nos clients** - alors que nous aidons à construire une vie significative pour et avec les habitants de l'est du Congo, nous leur demandons ce qu'ils veulent, puis nous y répondons.
- Nous refusons de nous contenter de rien de moins que de fournir **des services dignes de l'homme**.

À PROPOS DU RÔLE

ECI est fier d'améliorer constamment la façon dont le financement est à la fois conçu et dirigé. En tant que pionnier de l'aide localisée, nous allons maintenant plus loin avec une stratégie d'octroi de subventions récemment actualisée. En co-crédant et en connectant des initiatives de développement économique et d'autonomisation des femmes, nous travaillons avec nos partenaires pour construire un écosystème de soutien qui perdurera au-delà de toute subvention individuelle.

Le gestionnaire appliquera ses compétences pour voir la situation dans son ensemble - un réseau de changements positifs et de ressources interconnectés. Ils mettront en œuvre l'octroi de subventions et géreront les relations avec les partenaires et les bénéficiaires en vue d'un impact régional plus large. Ils démontreront comment cela se connecte aux objectifs et besoins de plaidoyer plus larges. Le responsable renforcera et gèrera les systèmes d'octroi de subventions, supervisera toutes les phases des cycles de financement, coordonnera le comité de sélection des bénéficiaires et facilitera le soutien des partenaires en étroite relation avec notre responsable des subventions.

Le gestionnaire apportera une solide connaissance du contexte local ainsi que du secteur du développement international pour positionner ECI comme un programme d'octroi de subventions percutant. Ils relèvent du directeur régional et travaillent en étroite collaboration avec notre responsable des subventions.

TÂCHES/RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Développement de programme

- Sur la base de la stratégie d'octroi de subventions et des objectifs organisationnels de l'ECI, élaborer un plan d'activités détaillé et coordonner sa mise en œuvre
- Voir la situation dans son ensemble, comprendre l'octroi de subventions dans le cadre d'une approche holistique pour soutenir un Congo autonome ; travailler en étroite collaboration avec Asili pour joindre les efforts lorsque cela est possible
- Définir et gérer le calendrier et les échéances des subventions
- Rédiger une demande de financement et diffuser dans les réseaux locaux pertinents
- En coordination avec l'équipe des communications, planifier, coordonner et gérer les communications stratégiques pour accroître l'engagement, la visibilité et la voix des programmes de subventions
- Collaborer avec l'équipe de développement pour contribuer au contenu des propositions de financement
- Accroître la sensibilisation à l'IPE dans la communauté ; inviter l'équipe de développement dans des relations, le cas échéant
- Finaliser et coordonner le comité de sélection des bénéficiaires
- Participer aux réunions de la société civile et aux dialogues des bailleurs de fonds pour partager les expériences
- Identifier les questions de plaidoyer prioritaires pour l'engagement par cohorte de bénéficiaires
- Favoriser une communauté parmi les partenaires bénéficiaires et d'autres organisations communautaires pour renforcer les services régionaux dans leur ensemble

Mise en œuvre

- Superviser le budget d'octroi de subventions, en veillant à la disponibilité en temps opportun des ressources et à leur utilisation efficace
- Engager des partenaires de mise en œuvre, développer des champs de travail clairs et communiquer régulièrement pour assurer l'alignement avec les objectifs du programme
- Gérer les systèmes de proposition et les processus de documentation pour un examen et une analyse efficaces.
- Assurer la liaison avec le gestionnaire des subventions pour émettre des contrats et effectuer des paiements de subvention
- Soutenir les bénéficiaires par le biais deancements, d'ateliers et de formations selon les besoins (par exemple, les exigences des donateurs, l'analyse budgétaire, la gestion)
- Faciliter l'engagement de plaidoyer pour les partenaires bénéficiaires, en les positionnant pour des conversations sur les droits de l'homme, la paix et la philanthropie
- Travailler avec l'équipe des communications pour accroître l'engagement de plaidoyer et amplifier les voix des bénéficiaires

- Développer et maintenir une base de données des subventions et des bénéficiaires pour suivre les flux de fonds, les exigences en matière de rapports, les audits, les livrables contractuels et les révisions budgétaires.
- Faciliter et diriger des réunions trimestrielles pour discuter de la performance des subventions et des programmes
- Assurer la liaison avec les donateurs pour résoudre les problèmes de conformité et les processus de proposition
- Fournir des résumés du programme liés aux partenaires bénéficiaires pour les rapports internes et externes
- Faire rapport au conseil d'administration de l'ECI au besoin.

QUALIFICATIONS

- Baccalauréat en relations internationales, sciences sociales, administration des affaires ou domaine connexe préféré
- Minimum 3 ans d'expérience de travail dans une organisation subventionnaire; une expérience dans une organisation locale ou une startup qui a reçu le soutien de donateurs est également précieuse
- Minimum de quatre ans d'expérience dans la coordination de programmes et la mise en œuvre de projets
- Expérience du suivi des budgets de projets
- Connaissance des principes des droits humains et des initiatives en faveur des droits des femmes
- Familiarité avec le développement communautaire et les solutions locales
- Capacité à travailler avec une variété de parties prenantes : partenaires bénéficiaires, donateurs, dirigeants locaux, réseaux de la société civile, etc.
- Expérience de renforcement des capacités dans la conception et la mise en œuvre de projets
- Compétences démontrées en communication et en relations interpersonnelles avec une capacité à collaborer efficacement dans un environnement d'équipe
- Capacité à fournir des approches basées sur des solutions qui respectent les opinions divergentes et à trouver un terrain d'entente pour les solutions
- Capacité à prendre des initiatives et à aller de l'avant avec un minimum de supervision et à respecter les délais.
- Capable de s'identifier et de représenter ECI auprès des principaux partenaires du programme de manière hautement professionnelle.
- Volonté d'assumer la responsabilité personnelle de tous les résultats ; produire et prendre des décisions efficaces et opportunes dans un environnement en évolution rapide
- Solides compétences informatiques, y compris Word, Excel et Outlook
- Solides compétences en communication écrite et orale en français
- Connaissance des langues locales congolaises ; familiarité avec l'anglais encouragée
- Expérience avec les rapports de projet
- Volonté de voyager localement dans les communautés difficiles à atteindre

Eastern Congo Initiative (ECI) se concentre entièrement sur le travail avec et pour les habitants de l'est du Congo par le biais de plaidoyers, d'initiatives d'octroi de subventions et de leur entreprise sociale, Asili. Pour en savoir plus, veuillez visiter easterncongo.org.

Eastern Congo Initiative est un employeur offrant l'égalité des chances offrant un emploi sans distinction de race, de couleur, de religion, de sexe, d'orientation sexuelle, d'identité de genre, d'âge, d'origine nationale, de citoyenneté, de handicap physique ou mental ou de statut d'ancien combattant protégé. ECI se conforme à toutes les lois applicables régissant la non-discrimination dans l'emploi.



JOB DESCRIPTION: Community Impact Manager

POSITION TITLE: Community Impact Manager

DEPARTMENT: Goma or Bukavu, DRC | Eastern Congo Initiative

RESPONSIBLE TO: Regional Director

STATUS: Full-Time

DATE POSTED: March 7, 2023

APPLICATION DEADLINE: March 25, 2023

WHO WE ARE

ECI partners with and funds local organizations in eastern Congo. Through economic development and women’s empowerment, along with our social enterprise, Asili, that provides clean water and healthcare, we create ecosystems to build lasting change. We also advocate to strengthen markets for Congolese goods and cultivate private and public partnerships for the region.

ECI is making international development funds go farther than ever before — and fundamentally changing how the world thinks of humanitarian aid. ECI does advocacy and grantmaking to help build a thriving civil society in ways markets can’t, and we’re building a sustainable local marketplace to strengthen local economies in ways philanthropy can’t.

Here are three core beliefs that guide our work:

- We know we need to always be better, and we believe in **the power and abundance of everyday people**, everywhere, to change the world with us.
- We have a culture of **radical accountability to our customers** —as we help build a meaningful life for and with the people of eastern Congo, we ask them what they want and then deliver on it.
- We refuse to settle for anything less than delivering **human-worthy services**.

ABOUT THE ROLE

ECI is proud to consistently improve the way funding is both designed and directed. As an early pioneer in localized aid, we are now pushing this further with a recently refreshed grantmaking strategy. By co-creating and connecting economic development and women’s empowerment initiatives, we are working with our partners to build a supportive ecosystem that will sustain past any individual grant.

The Manager will apply their skills to see the big picture—a network of interconnected positive change and resources. They will implement grantmaking and manage partner and grantee relationships toward a larger, regional impact. They will demonstrate how this connects to broader advocacy objectives and needs. The Manager will strengthen and manage the grantmaking systems, oversee all phases of funding cycles, coordinate the grantee selection committee, and facilitate partner support in close relation with our Grants Manager.

The Manager will bring strong knowledge of the local context as well as the international development sector to position ECI as an impactful grantmaking program. They report to the Regional Director, and work closely with our Grants Manager.

PRIMARY DUTIES/RESPONSIBILITIES

Program Development

- Based on ECI's grantmaking strategy and organizational goals, develop a detailed activities plan and coordinate its implementation
- See the big picture, understanding grantmaking as part of a holistic approach to supporting a self-sustaining Congo; work closely with Asili to join efforts when possible
- Set and manage the grantmaking calendar and deadlines
- Draft funding Request for Proposals and distribute in relevant local networks
- In coordination with the Communications team, plan, coordinate, and manage strategic communications to increase engagement, visibility, and voice for grant programs
- Collaborate with the Development team to contribute content for funding proposals
- Increase awareness of ECI in the community; invite Development team into relationships when appropriate
- Finalize and coordinate the grantee selection committee
- Participate in civil society meetings and funder dialogues to share experiences
- Identify priority advocacy issues for engagement by grantee co-hort
- Foster a community among grantee partners and other community based organizations to strengthen regional services as a whole

Implementation

- Oversee the grantmaking budget, ensuring timely availability of resources and their effective utilization
- Engage implementing partners, develop clear scopes of work, and communicate regularly to ensure alignment with program goals
- Manage proposal systems and documentation processes for effective review and analysis.
- Liaise with the Grants Manager to issue contracts and make grant payments
- Support grantees through kick-offs, workshops, and trainings as needed (e.g. donor requirements, budget analysis, management)
- Facilitate advocacy engagement for grantee partners, positioning them for conversations on human rights, peace, and philanthropy
- Work with Communications team to elevate advocacy engagement and amplify grantee voices
- Develop and maintain a database of grants and grantees to track fund-flows, reporting requirements, audits, contract deliverables and budget revisions.
- Facilitate and lead quarterly meetings to discuss grant and program performance
- Liaise with donors to address compliance issues and proposal processes
- Provide program summaries related to grantee partners for internal and external reporting
- Report to the ECI Board as needed.

QUALIFICATIONS

- Bachelor's degree in International Relations, Social Sciences, Business Administration or related field preferred
- Minimum 3 years experience working in a grantmaking organization; experience in local organization or startup that has received donor support also valuable

- Minimum four years of experience in program coordination and project implementation
- Experience tracking project budgets
- Knowledge of human rights principles and women's rights initiatives
- Familiarity with community development and locally-led solutions
- Ability to work with a variety of constituencies: grantee partners, donors, local leaders, civil society networks, etc.
- Capacity building experience in project design and implementation
- Demonstrated communications and interpersonal skills with an ability to collaborate effectively in a team environment
- Ability to provide solutions-based approaches that respect divergent opinions and find common ground for solutions
- Ability to take initiative and move forward with minimal supervision and to meet deadlines.
- Able to relate to and represent ECI to major program partners in a highly professional manner.
- Willingness to assume personal responsibility for all outcomes; produce and make effective and timely decisions in a fast-paced environment
- Strong computer skills including Word, Excel, and Outlook
- Strong written and oral communication skills in French
- Knowledge of Congolese local languages; familiarity with English encouraged
- Experience with project reporting
- Willingness to travel locally to hard-to-reach communities

Eastern Congo Initiative (ECI)

ECI is wholly focused on working with and for the people of eastern Congo through advocacy, grant-making initiatives and their social enterprise, Asili. To learn more, please visit easterncongo.org.

Eastern Congo Initiative is an Equal Opportunity Employer offering employment without regard to race, color, religion, gender, sexual orientation, gender identity, age, national origin, citizenship, physical or mental disability, or protected veteran status. ECI complies with all applicable laws governing nondiscrimination in employment.